



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ของ

**เทศบาลตำบลสายน้ำคำ
อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงใหม่**



ประกาศเทศบาลตำบลสายน้ำคำ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

เทศบาลตำบลสายน้ำคำ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุขคำ เดชอุป)
นายกเทศมนตรีตำบลสายน้ำคำ

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ วรรค ๑๖ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น

เทศบาลตำบลสายน้ำคำ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินโครงการงานกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเทศบาลตำบลสายน้ำคำได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อช่วยในการบริหารจัดการแผนงาน โครงการต่างๆ สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

งานแผนและงบประมาณ

เทศบาลตำบลสายน้ำคำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น, แผนการดำเนินงาน สำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน นั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุในแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้มีแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

วัตถุประสงค์ของแผน

1. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
2. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการที่ดำเนินการจริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการ งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนของกิจกรรม
5. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา
6. เพื่อให้การบริหารงานด้านการควบคุมและการประเมินผลโครงการมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน

โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือไม่รับแจ้งแผนงานและโครงการจาก

หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. มีการแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงโครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ทำให้ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม
2. เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงาน
3. ทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. ยุทธศาสตร์การจัดความยากจน
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สังคมและการเมือง
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ
5. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการพัฒนาสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

1. ส่งเสริมอาชีพ เพิ่มรายได้เฉลี่ยให้มีอัตราที่สูงขึ้น และการรวมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ตลอดจนส่งเสริมการจ้างแรงงานและการสร้างอาชีพ
2. สนับสนุนการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรกรรม
3. ส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและการเกษตรกรรมตามแนวพระราชดำริ
4. ส่งเสริมการแก้ไขปัญหาความยากจนตามนโยบายของรัฐ
5. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม ถนน สะพาน และทางระบายน้ำ
6. ก่อสร้าง ปรับปรุง อาคาร สถานที่สาธารณะประโยชน์ การบริการสาธารณสุขปโภคและสาธารณูปการขั้นพื้นฐาน
7. ส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษา จัดหาแหล่งความรู้ และทรัพยากรด้านการศึกษา
8. ส่งเสริม สนับสนุน ฟื้นฟูขนบธรรมเนียมและประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
9. ส่งเสริม สนับสนุนด้านสาธารณสุข การกีฬา นันทนาการ และป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด
10. สนับสนุนด้านการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและส่วนร่วมกิจกรรมทางการเมืองของประชาชนตามระบอบประชาธิปไตย
11. ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
12. ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์ แก้ไขปัญหาเด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส
13. ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อุปกรณ์ เครื่องมือด้านการบริหารงาน

14. ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาแหล่งน้ำ เพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภคได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
15. ก่อสร้าง ปรับปรุง แหล่งน้ำเพื่อเกษตรกรรมอย่างเป็นระบบ
16. รักษาความสะอาดสภาพสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการจัดการด้านขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและการบำบัดน้ำเสีย
17. บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ปลูกป่าชุมชน ต้นไม้ ดอกไม้ ปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
18. ปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วและเป็นธรรม
19. พัฒนางานบริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
20. ส่งเสริมให้มีกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนและเปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนอย่างกว้างขวาง
21. พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพพร้อมที่จะบริการประชาชนอย่างถูกต้องและรวดเร็ว
22. การพัฒนาคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต คอรัปชั่น
23. การพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ในการบริการ

ส่วนที่ 2

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลสายน้ำคำ

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการความยากจน แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงาน การเกษตร	5 โครงการ	5.68	385,000	1.80	สำนักปลัดเทศบาล
	1 โครงการ	1.14	5,000	0.02	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม	6.82	390,000	1.82	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	7 โครงการ	7.95	1,684,000	7.88	กองช่าง
	7 โครงการ	7.95	1,684,000	7.88	
	รวม	7.95	1,684,000	7.88	
3.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม และการเมือง	2 โครงการ	2.27	120,000	0.56	สำนักปลัดเทศบาล
	7 โครงการ	7.95	159,000	0.74	สำนักปลัดเทศบาล
	17 โครงการ	19.32	2,946,275	13.79	กองการศึกษา
	6 โครงการ	6.82	255,000	1.19	สำนักปลัดเทศบาล
	8 โครงการ	9.09	240,000	1.12	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม	42.45	3,720,275	17.30	

แผนงาน วิชาสนา วัฒนธรม และนันทนาการ	9	โครงการ	10.23	415,000	1.94	กองการศึกษา
แผนงาน งบกลาง	11	โครงการ	12.50	14,620,420	68.41	สำนักปลัดเทศบาล
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	2	โครงการ	2.27	191,860	0.90	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	62	โครงการ	70.45	18,947,555	88.66	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาแหล่งน้ำ						
แผนงาน การเกษตร	0	โครงการ	0.00	0	0.00	
รวม	0	โครงการ	0.00	0	0.00	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม						
แผนงาน การเกษตร	3	โครงการ	3.41	15,000	0.07	สำนักปลัดเทศบาล
แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	1	โครงการ	1.14	50,000	0.23	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	4	โครงการ	4.55	65,000	0.30	
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ส่งเสริมการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี						
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	8	โครงการ	9.09	275,000	1.29	สำนักปลัดเทศบาล
แผนงาน การศึกษา	1	โครงการ	1.14	10,000	0.05	กองการศึกษา
รวม	9	โครงการ	10.23	285,000	1.33	
รวมทั้งสิ้น	88	โครงการ	100.00	21,371,555	100.00	

ส่วนที่ 3

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลสายน้ำคำ อำเภอแม่เงิน จังหวัดเชียงราย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม และการเมือง

แผนงาน การศึกษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	2566												
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ท.147)	10,000	ป่าชุมชน บ้านป่าช้างน้อย หมู่ที่ 5 บ้านป่าเปา หมู่ที่ 6	สำนักปลัด								→					
2	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยด้านสาธารณสุข ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสายน้ำคำ (ท.147)	50,000	ราษฎรโมเขต พื้นที่เทศบาล ตำบลสายน้ำคำ	สำนักปลัด													
3	โครงการซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ท.148)	5,000	เทศบาลตำบล สายน้ำคำ	สำนักปลัด									↑				

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

เทศบาลตำบลสายน้ำคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

7. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

7.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	2566											
						2565	2566	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องรับ - ส่งวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องส่ง 12,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง ระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ 250 ซีซี ความจุน้ำมันหล่อลื่นไซ 150 ซีซี (ท.156) จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ พ.ศ.2564	24,000	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัด	ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

